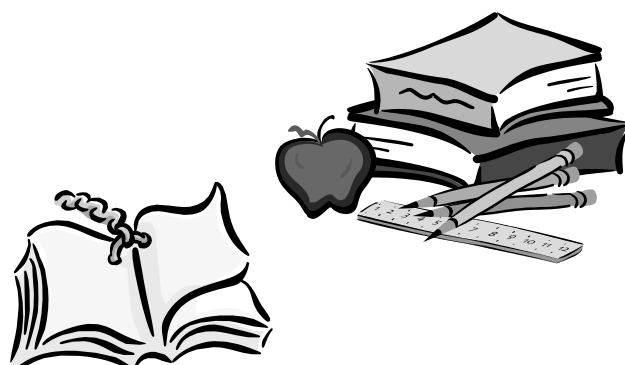


# ***ATT VARA UTBILDNINGSANSVARIG I KLUBBEN***

- ❖ *Utveckling av klubbens verksamhet*
- ❖ *SVEMO utbildningsmaterial*
- ❖ *Kontaktpersoner*



Håll dig uppdaterad genom att se på SVEMO utbildningssida  
[www.svemo.se/utbildning](http://www.svemo.se/utbildning)



***SVENSKA MOTORCYKEL- OCH SNÖSKOTERFÖRBUNDET***

*Uppdaterad 2009-09-09*

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<a href="#">Inledning</a> .....	s 3
<a href="#">SISU idrottsutbildarna – Lokalt aktivitetsstöd</a> .....	s 4
<a href="#">Utbildningsnivåer</a> .....	s 5
<a href="#">Klubbens utveckling</a> .....	s 6
<a href="#">Bestämmelser för lärgrupp</a> .....	s 7
<a href="#">Kontaktdata</a> .....	s 8
<a href="#">Miljöarbete i klubben</a> .....	s 9
<a href="#">Introduktion för nya klubbledare</a> .....	s 9
<a href="#">Tävlingsfunktionär</a> .....	s 10
<a href="#">Tävlingsledare</a> .....	s 11
<a href="#">Tävlingssekreterare</a> .....	s 12
<a href="#">Vi gör en MC-tävling</a> .....	s 13
<a href="#">Bättre Motocrossarrangemang</a> .....	s 14
<a href="#">Klubbträning i Motocross</a> .....	s 15
<a href="#">Utbildningar för aktiva</a> .....	s 16
<a href="#">Att bli med Guldhjäl</a> .....	s 17
<a href="#">Att ta licens</a> .....	s 18
<a href="#">Förarutbildning minimoto/70 cc-racing</a> .....	s 19
<a href="#">Förarutbildning roadracing</a> .....	s 19

## INLEDNING

Att vara utbildningsansvarig i en förening är bland de finaste förtroenden man kan få. Tänk att få vara med och ansvara för att föreningen utvecklas. Utvecklingen i föreningen sker genom att öka medlemmarnas kompetens. Detta sker genom att medlemmars erfarenhet och utbildning (kunskap i ämnet) ökar.

Du som utbildningsansvarig i föreningen har på ditt ansvar att ”bevaka” att föreningen har välutbildade tävlingsfunktionärer och likaså välutbildade klubbfunktionärer.

Till din hjälp har vi inom SVEMO:s utbildningskommitté sammanställt en folder över de studiematerial som vi kan tillhandahålla. Främst riktar vi oss då mot utbildning som är speciell för motorcykel och snöskoter.

När det gäller utbildningsmaterial som riktar sig till klubbfunktionärer exempelvis ordförande, sekreterare etc. tar du med fördel kontakt med SISU. Du hittar deras respektive telefonnummer på annan plats i foldern.

I din roll som utbildningsansvarig ansvar du också för att det pågår ett utvecklingsarbete inom klubben. Du behöver inte hålla i det men det är du som på klubbens styrelsemöte ständigt tar upp frågan. En modell/ett arbetssätt hittar du på annan sida i foldern. Även här har du stor hjälp av ditt SISU-ombud. Det är faktiskt deras arbete att komma ut och besöka klubbarna för att stötta er i ert utvecklingsarbete.

Lycka till med ditt utbildnings-/utvecklingsarbete och har du frågor så vänd dig till ditt distrikts utbildningsansvarige.

SVEMO:s Utbildningskommitté



## SISU IDROTTSUTBILDARNA

1986 fick idrotten ett eget studieförbund – SISU Idrottsutbildarna. Den primära uppgiften för SISU Idrottsutbildarna är att stödja idrottsklubbarna i utbildnings- och utvecklingsfrågor.

Stödet ska bygga på enkelhet och närhet.

Detta innebär att en SISU-konsulent alltid är beredd att komma ut till ”din klubb” och att tillsammans med klubbstyrelse, ledare, funktionärer och tränare föra en diskussion och visa på vilka möjligheter ett samarbete med SISU kan ge.

Samarbetet mellan klubben och SISU Idrottsutbildarna bygger på lärgrupp som arbetsmetod. Genom lärgruppen ges klubben möjligheter att bedriva utbildning på hemmaplan, i klubben. Utbildningen kan helt anpassas efter de behov och krav klubben har. Utbildningen blir en naturlig verksamhet i klubben som många ges möjlighet att delta i. Lärgruppen stärker klubbkänslan och föder engagemang.

SISU Idrottsutbildarna får ett ekonomiskt stöd från samhället och Riksidrottsförbundet. Med hjälp av detta stöd kan kostnaderna för klubben minimeras.

Med utbildningen i fokus kan temaföreläsningar, studiebesök, kulturprogram, framtidskvällar och utvecklingsseminarier också finnas med som inslag i klubbens utbildnings- och utvecklingsarbete.

### LOKALT AKTIVITETSTÖD

Du och din klubb söker väl *lokalt aktivitetstödbidrag*?

- ❖ Senast den **15 augusti** och den **15 februari** ska klubben redovisa antalet genomförda sammankomster till LOK-stödsenheten, via IdrottOnline
- ❖ Mer information om IdrottOnline du få hos Distriktsidrottsförbundet.

## UTBILDNINGSNIVÅER

Ett samarbete med SISU Idrottsutbildarna bygger på enkelhet och närhet. Klubbarna har en direktkontakt med en SISU-konsulent och kan via den kontakten få stöd, tips och idéer. Det finns en nivå för alla klubbar att inleda sitt samarbete med SISU Idrottsutbildarna. Ingen klubb är vare sig för stor eller för liten.

### **Vi som vill vara med**

Klubbar som har behov av och nöjer sig med att genomföra någon enstaka lärgrupp. SISU Idrottsutbildarna kan finansiera del av utbildningsmaterialet. Klubben bidrar med ideell lärgruppsledare, vilket innebär att utbildningen genomförs till en mycket låg kostnad för klubben.

### **Vi som vill jobba lite bredare**

Allt fler klubbar har upptäckt möjligheterna att använda lärgruppen som en metod inte bara för ledarutbildning, utan även som ett forum för idé- och utvecklingsdiskussioner. Förutom delfinansiering av cirkelmaterial kan SISU Idrottsutbildarna ställa upp med resurser för temautbildningar och kulturarrangemang.

### **Vi som vill ta totalgreppet**

Klubbar med bredare utbildningsbehov och med inriktning på ett utvecklingsarbete genom att SISU Idrottsutbildarna genomför en framtidskväll, där klubbarbetet analyseras och förslag till utvecklingsinsatser lyfts fram. Med en bred representation från klubbens olika verksamheter blir denna kväll fylld av engagemang, idédiskussioner och konkreta åtgärder för ett ”avstamp mot förändring och utveckling”. Kvällen följs upp med att SISU Idrottsutbildarna och klubben tillsammans upprättar en utbildningsplan. Förutom internutbildning i form av lärgrupper kan här finnas inslag av temaföreläsningar, studiebesök och kulturarrangemang. Några klubbar tar också ytterligare ett steg och genomför ett framtidsseminarium t ex under en helg.

# KLUBBENS UTVECKLING

## Framtidskväll (träff 1)

- Vikten av klubbutveckling.
- Genomgång av nuläget.
- Prioritering
- Fortsatt arbete.

## Syfte

- Att få medlemmarna att förstå vikten av klubbutveckling.
- Att skapa en bred förankring.
- Att visa på nuläget.
- Skapa en bild av klubbens framtida arbetsuppgifter.

## Gruppjobb (träff 2)

## Gruppjobb (träff 3)

## Gruppjobb (träff 4)

## Syfte

- Söka lösningar/idéer med framtidskvällar som grund.

## Redovisning (träff 5)

- Förslag/idéer redovisas.
- Diskussioner
- Hur går vi vidare?

## Syfte

- Samla upp förslag/idéer.
- Redovisa, diskutera.
- Att få jobbet att gå vidare till handling.

## Uppföljning-/stimulanskväll (träff 6)

- Styrelsen redovisar läget.
- Extern medverkan ex. vis föreläsning.

## Syfte

- Avrapportering - vad händer?
- Ledar-/medlemsvård.

### Att tänka på:

- En bred representation från styrelser/kommittéer/aktiva bör delta. Lagom grupp 15-25 medlemmar.
- Viktigt att arbetet fördelas efter den andra gemensamma träffen (redovisningsträffen), till styrelse/kommittéer eller speciella grupper. Styrelsen har ansvaret för att arbetet följs upp.
- Uppföljningskvällen är viktig som en avstämning på idéer/förslag sätts i spel.

# BESTÄMMELSER FÖR LÄRGRUPPEN

## Studietiden:

- Minst 1 studietimme.
- 1 studietimme är 45 minuter.

## Deltagare:

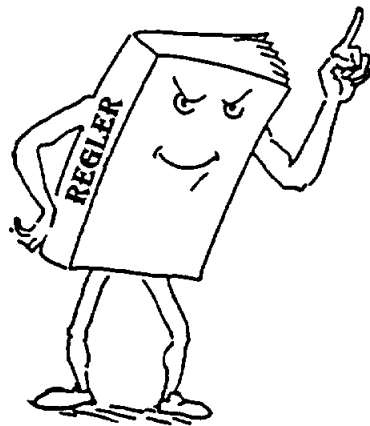
- Minst 3 deltagare på sammankomst - ledaren inräknad.
- Lämplig gruppstorlek 5-7 deltagare.

## Närvarolista:

- Skall föras vid varje sammankomst.

## Samverkan:

- Studiebesök/expertmedverkan/samverkan med annan lärgrupp kan tillföra lärgruppen värdefull kunskap och vidga perspektiven.



## KONTAKTDATA

### SVEMO Utbildningskommitté

Thomas Avelin

mail: thomas.avelin@svemo.se

Jörgen Hafström

mail: jorgen.hafstrom@svemo.se

Ann-Christine Forswall

mail: ann-christine.forswall@umea.riksnet.se

Mikael Karlsson

mail: mikael.karlsson@svemo.se

### SVEMO kansli

Lena Bleckman

mail: lena@svemo.se 011 - 23 10 87

Utbildningsansvariga i respektive distrikt hittas lättast på [www.svemo.se](http://www.svemo.se) under utbildning/ansvariga distrikt

### SISU Idrottsböcker

08 - 699 60 00

### SISU Idrottsutbildarna - Distrikten

Blekinge	Södermanland
Dalarna	Uppland
Gotland	Värmland
Gästrikland	Väst
Halland	Västerbotten
Hälsingland	Västergötland
Jämtland-Härjedalen	Västernorrland
Norrboten	Västmanland
Skåne	Örebro län
Småland	Östergötland
Stockholm	

Mer info med bl a kontaktdata på [www.sisuidrottsutbildarna.se](http://www.sisuidrottsutbildarna.se)

# LEDAR – OCH FUNKTIONÄRSUTBILDNINGAR

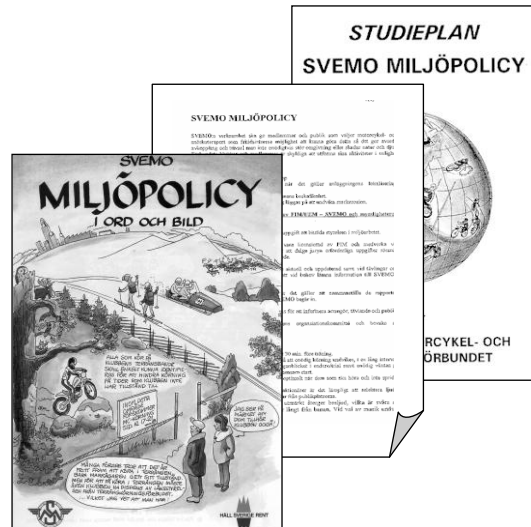
## MILJÖARBETE I KLUBBEN, (lärgrupp)

En lärgrupp som ska väcka klubbmedlemmens intresse för miljöarbete inom motorcykel- och skotersporten. Materialet består av tre delar **studieplan, miljöfolder** samt **SVEMO Miljöpolicy**.

### Innehåll:

Studieplanen innehåller följande avsnitt:

- *Vår Miljö*
- *MC/Snöskotersport i vår klubb*
- *Klubbens miljöombud*
- *Miljöstation*
- *Buller*
- *Tävlingsarrangemang*



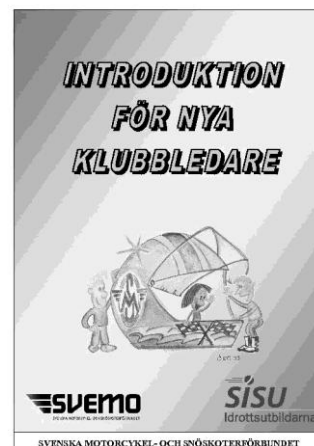
## INTRODUKTION FÖR NYA KLUBBLEDARE, (lärgrupp)

**Målgrupp:** *Introduktion för nya klubbledare* vänder sig till föreningens ”ledarämnen” och är en grundläggande utbildning för nya klubbmedlemmar som ska fungera som eller vidareutbildas till:

- ❖ **Tävlingsfunktionär**
- ❖ **Tävlingsledare**
- ❖ **Föreningsledare**
- ❖ **Instruktör**

**Innehåll:** Materialet innehåller följande avsnitt:

- *MC/Snöskoter - sporten i samhället*
- *Vår klubb i kommunen*
- *Din roll i klubben - ledarskap*
- *MC/Snöskoter - sportens regler*
- *Din gren*



# TÄVLINGSFUNKTIONÄR, (lärgrupp)

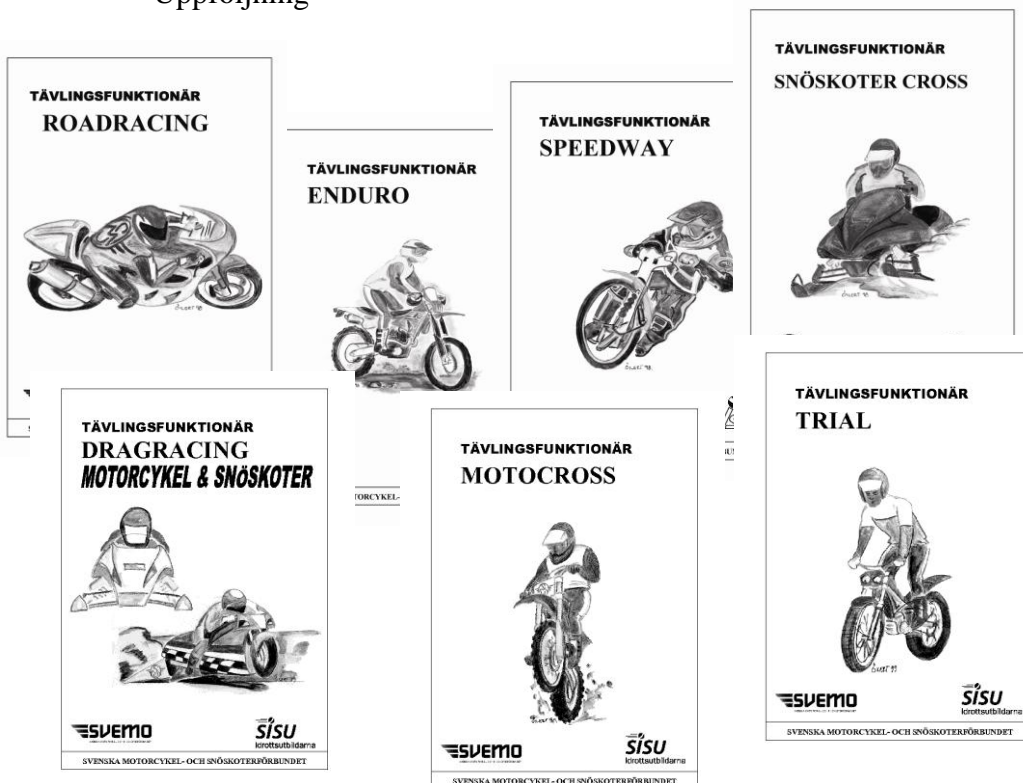
- Grenbundet

För att klara av dina uppgifter som tävlingsfunktionär behöver du ha kunskaper, erfarenheter samt sunt förnuft. Målsättningen är att du ska lära dig vilka regler som styr din gren samt kunna uttolka dem för att fungera som tävlingsfunktionär och tillsammans med andra klubbkamrater arrangera en bra tävling.

**Målgrupp:** Materialet vänder sig till blivande tävlingsfunktionärer.

**Innehåll:** Materialet innehåller följande avsnitt:

- Min klubb och mitt förbund
- Min sport
- Att vara idrottsledare/tävlingsfunktionär
- Miljöarbetet
- Sportens regler
- Vi arrangerar en tävling
- Administrativa förberedelser
- Banan/anläggningen
- Tävlingsdagen
- Uppföljning



# TÄVLINGSLEDARE, (kurs)

## - Distrikt eller central

Denna utbildning är för blivande tävlingsledare. Denna funktion har på många sätt en nyckelroll i klubben. Det gäller inte bara att "leda tävlingar". Tävlingsledaren är bland de mest välutbildade funktionärerna i klubben. Inte bara regelfrågor utan allt ifrån licensfrågor, uppklassningspoäng för förare till försäkringsärenden och stadgefrågor förväntas en tävlingsledare med sin rutin ha kännedom om.

**Målgrupp:** Blivande tävlingsledare som har genomgått en lärgrupp för tävlingsfunktionär och har giltig funktionärslicens.

**Innehåll:** Materialet innehåller följande avsnitt:

- *Tävlingsledarrollen*
- *Nationella tävlingsreglementet*
- *Försäkringar*
- *Tillstånd och banbesiktning*
- *Tävlingsplanering*
- *Besträffningar och överklagande*
- *Särskilda funktioner i samband med tävling*
- *Tävlingsledare - utbildningsledare*



## TÄVLINGSSEKRETERARE, (lärgrupp eller kurs)

Utbildningen vänder sig till den som vill arbeta som tävlingssekreterare. Målet är att deltagaren efter avslutad lärgrupp alternativt kurs ska kunna en del om hur arbetet går till i ett tävlingssekretariat. Det finns två möjligheter att genomföra denna utbildning, dels som en lärgrupp i klubbens regi och dels via en veckoslutskurs. Veckoslutskurser anordnas av distrikten.

**Målgrupp:** Den som jobbar eller vill börja jobba i ett tävlingssekretariat

**Innehåll:** Materialet innehåller följande avsnitt:

- Vad säger NT?
- Tävlingssekreterarens uppgifter
- Före tävlingen
- Tävlingsdagen
- Efter tävlingen
- Sekreterare inom organisationskommittén
- Kontakt med egna funktionärer
- Yttre sekretariat
- Tävlingssekretariat
- Resultatsekretariat
- Externa kontakter



## VI GÖR EN MC-TÄVLING, (lärgrupp)

*Vi gör en MC-tävling* är ett idé-material som vill visa på olika möjliga tävlingsarrangemang i en MC-klubb. Materialet vill också visa, enkelt och konkret, vad som måste göras i form av planering och förberedelser före själva tävlingsdagen.

**Målgrupp:** Klubbmedlemmar som ska vara med som funktionärer i klubbens tävlingar.

**Innehåll:** Innehållet är uppdelat i fem huvudavsnitt. Under varje avsnitt finns dels en ”faktadel” med råd och idéer och dels en diskussions- och frågedel. Till varje avsnitt finns också en ”dagboksdel” där egna idéer och egna idéer och förslag noteras.

- *Vår tävlingsidé*
- *Före tävlingen*
- *Banan*
- *Detaljplaneringen*
- *Efter tävlingen*



# BÄTTRE MOTOCROSSARRANGEMANG, (lärgrupp)

Tävlingar är en del av motocrossverksamheten. Många av våra utövare bedriver motocrossverksamhet med mål att delta i både SM och VM. Vissa utövare nöjer sig med att bara motionsåka. För att kunna bjuda dessa förare och framförallt publiken på bra arrangemang är det viktigt att vi ständigt arbetar med *Bättre motocrossarrangemang*.

*Bättre motocrossarrangemang* har två syften. Dels att fungera som utbildning för alla som inte tidigare varit med och arrangerat en tävling samt dels som en grov plan på hur arbetet med en tävling går till (checklista).

*Bättre motocrossarrangemang* ger tips och förslag på hur man kan göra, men det är fortfarande bara idéer som pekar på möjligheterna.



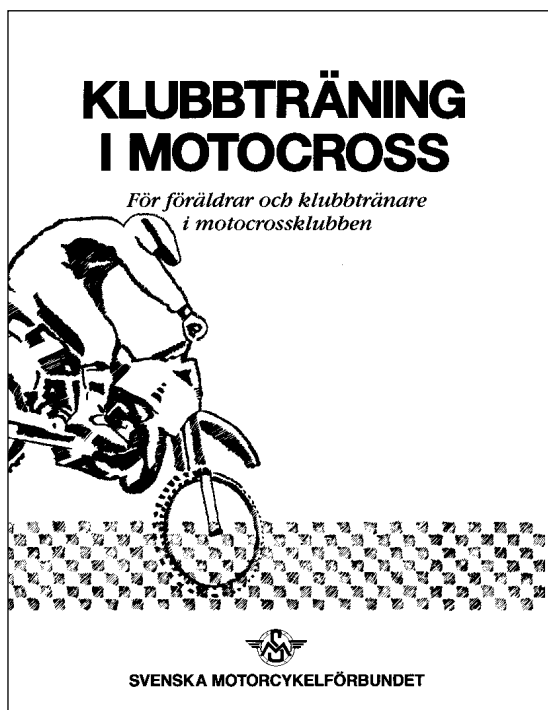
## KLUBBTRÄNING I MOTOCROSS, (lägrupp)

Både föräldrar och klubbtränare betyder oerhört mycket för unga föräres utveckling. Föräldrarollen stärks i och med den obligatoriska närvaron vid träning och tävling. Om både föräldrar och klubbtränare tillsammans söker kunskap och diskuterar hur verksamheten ska bedrivas, finns det förutsättningar för att klubben kommer att präglas av gemenskap och engagemang som möjliggör en positiv utveckling.

**Målgrupp:** Materialet vänder sig till både klubbtränare och föräldrar.

**Innehåll:** Materialet innehåller följande avsnitt:

- *Motocrossens utveckling genom tiderna*
- *Barns utveckling*
- *Att leda barn och ungdom*
- *Utrustning*
- *Teknik - grunder i motocross*
- *Teknikinläring - metodik*
- *Ungdomsverksamhet i klubben*



# UTBILDNINGAR FÖR AKTIVA

## ENDUROSKOLAN - MOTOCROSSKOLAN - SNÖSKOTERSKOLAN SPEEDWAYSKOLAN - TRIALSKOLAN (Lärgrupp)

**Målgrupp:** Materialen är framtagna för dig som vill lära mer om din gren. Den vänder sig främst till ungdomar (fr o m 12 år) som är nybörjare eller som har tränat och tävlat några år.

Motocrosskolan är omarbetad och har ny layout från 2004.

**Innehåll:** Materialen är indelade i olika avsnitt som bygger på ett avgränsat ämne. Det innebär att ni själva i cirkeln kan styra i vilken ordning ni vill arbeta med de olika avsnitten.

Materialen innehåller följande avsnitt:

- *Specialgrenen - en tillbakablick*
- *Att börja med motorsport*
- *Tränings- och tävlingsplanering*
- *Träningens innehåll*
- *Hälsa*
- *Personlig utrustning*
- *Skötsel av motorcykeln/snöskotern*
- *Massmediekontakter*
- *Övningsförråd*

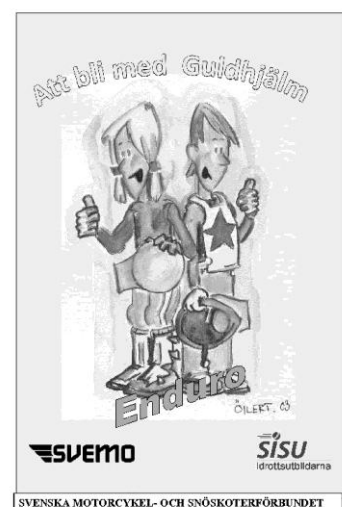
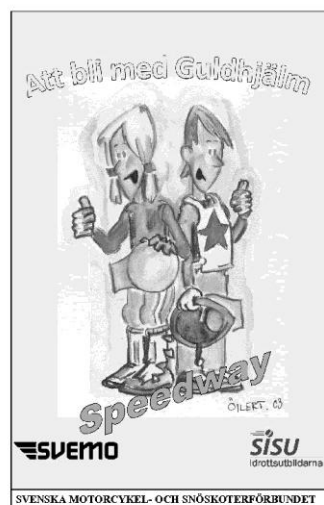
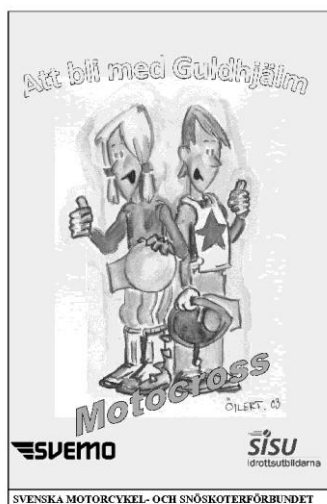


## ATT BLI MED GULDHJÄLM, (lärgrupp)

*Att bli med guldhjälmen* är ett material för utbildning av barn under 12 år och deras föräldrar. Utbildningen leds av klubbens SVEMO-utbildade barnledare. Utbildningen är upplagd som märkestagning brons, silver och guld och består av både praktiska och teoretiska moment. (Klistermärken levereras tillsammans med materialet). När barn och föräldrar är färdiga med guldhjälmsnivån kan man söka guldhjälmslicens som gäller för tävlingar enligt guldhjälmsreglementet.

### Innehåll:

- *Bronshjälmen*
- *Silverhjälmen*
- *Guldhjälmen*

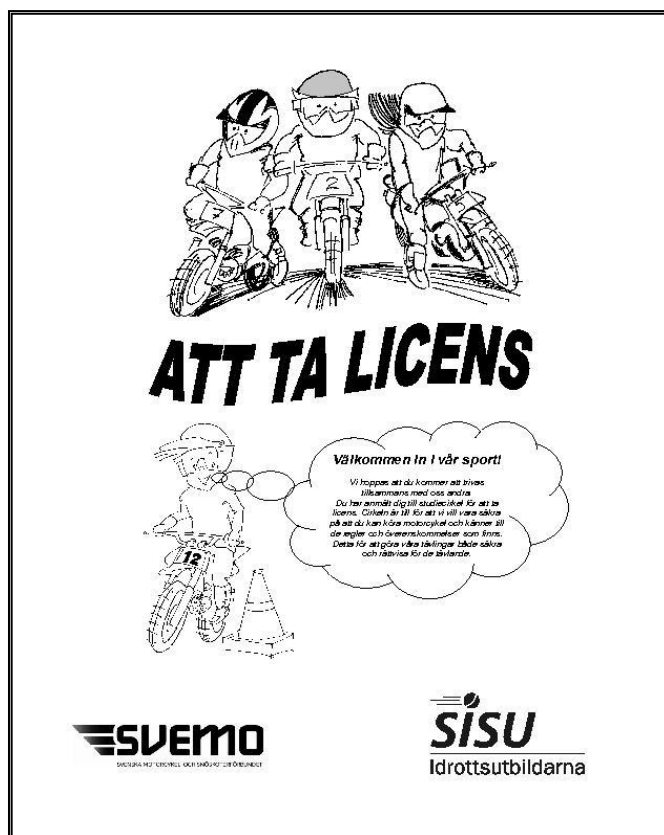


## ATT TA LICENS, (lärgrupp)

Att ta licens är ett material för förare inom motocross som ska ta tävlingslicens. Att ta licens omfattar 3-5 sammankomster och är till för att vi vill vara säkra på att du kan köra motorcykel och känner till de regler och överenskommelser som finns. Detta för att göra våra tävlingar både säkra och rättvisa för de tävlande.

### Innehåll:

- *Din nya klubb*
- *Regler*
- *Att tävla i motocross*
- *MC-övning*
- *Tävlingsdagen*



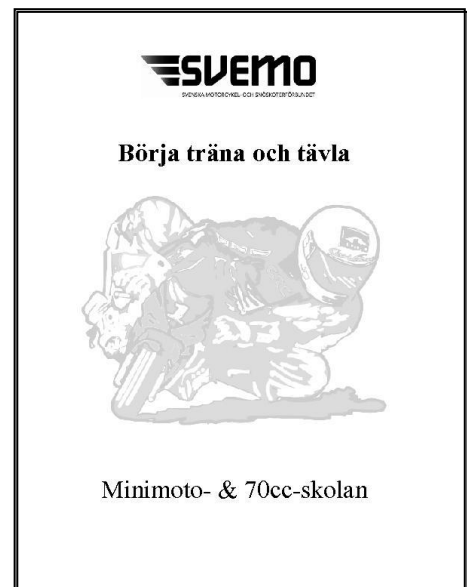
## FÖRARUTBILDNING MINIMOTO/70 CC-RACING, (klubb)

Materialet vänder sig till förare inom minimoto/70 cc-racing som ska ta tävlingslicens och är till för att vi vill vara säkra på att du kan köra motorcykel samt känner till de regler och överenskommelser som finns. Detta för att göra våra tävlingar både säkra och rättvisa för de tävlande.

Kursen är uppdelad i två delar, en teoretisk och en praktisk del. Kursledaren, som ska utbilda, måste vara godkänd av SVEMO.

### Innehåll:

- SVEMO:s organisation
- Gemensamma tävlingsregler/Tävlingsformer
- Funktionärer
- Banan
- Flaggor och signaler
- Hojens och personlig utrustning
- Inbjudan, tävlingsregler och anmälan
- Doping, Bestraffningar och protest
- Reklam, licens, försäkringar



## FÖRARUTBILDNING ROADRACING, (lärgrupp)

Materialet vänder sig till förare inom roadracing som ska ta tävlingslicens och är till för att vi vill vara säkra på att du kan köra motorcykel samt känner till de regler och överenskommelser som finns. Detta för att göra våra tävlingar både säkra och rättvisa för de tävlande.

Kursen är uppdelad i två delar, en teoretisk och en praktisk del. Kursledaren, som ska utbilda, måste vara godkänd av SVEMO.

### Innehåll:

- SVEMO
- Generella regler
- Klädseln
- Motorcykeln
- Hur går ett race till?
- Försäkringar/licenser
- Tävlingsklasser
- Etik och moral
- Körteknik samt krav

