

## Deltagare Svemo

Jesper Christensen	Ordförande
Lars Pärnebjörk	Ledamot
Lotta Kronåker Boström	Ledamot
Ola Hansson	Ledamot
Pelle Larsson	Ledamot
Susanna Hansson Öberg	Ledamot
Ulla Peterson	Ledamot
Tobias Lindström	Generalsekreterare
Sara Wiggberg	Vikarierande Biträdande Generalsekreterare
Anna Westling	GS/Styrelse Koordinator

## Gäster

Eva Ericson	Ekonomiansvarig närvarade under punkt 4 & 5.01
Erik Henriksson	Koordinator Svemo kansli, närvarade under punkt 6.04

### 1. Mötets öppnande samt godkännande av dagordningen

Ordförande Jesper Christensen öppnade dagens möte och hälsade alla välkomna.

### 2. Val av justerare

Ola Hansson valdes att justera dagens protokoll.

### 3. Föregående protokoll

Styrelseprotokoll nr 5 2026 godkändes och lades till handlingarna.

## 4. Resultatrapport

Styrelsen noterade att resultatet till och med mars månad är mycket positivt och utvecklas bättre än budget.

Samtidigt konstaterades att intäkterna från förarlicenser ligger under budget. Detta sker trots att verksamhetsnivån fortsatt är god, vilket även avspeglas i att både banlicenser och tävlingstillstånd utvecklas bättre än budgeterat.

Styrelsen bedömer därför att avvikelsen inom förarlicenser inte är kopplad till en lägre aktivitet i verksamheten. Utvecklingen kommer att följas vidare och analyseras närmare under året.

## 5. Ärenden

### 5.01 Budgetprocess 2027

#### Bakgrund:

2022 och 2023 redovisade Svemo ett negativt resultat och 2024 ett svagt positivt resultat. Styrelsen beslutade då att för verksamhetsåret 2025 skulle sektioner, kommittéer och råd tilldelas budgetanslag.

Detta betydde att sektioner, kommittéer och råd inte som tidigare behövde inlämna ett budgetäskande. Detta beslut togs generellt emot positivt av de flesta berörda.

I och med denna förändring i budgetarbetet så blev arbetet för alla inblandade enklare och mindre tidskrävande. Budget blev med detta arbetssätt klar för beslut i november och kunde fastställas av styrelsen i december.

#### Beslut:

Mot den bakgrund som beskrivits beslutade Styrelsen att tilldelning av budgetanslag skall fortsätta gälla även 2027.

## 5.02 Förslag från säkerhetsrådet gällande FIM-godkända hjälmar

### Bakgrund:

FIM beslutade i februari 2025 att från och med den 1 januari 2026 ska hjälmar som används vara FIM-homologerade. Sedan beslutet fattades har frågor och utmaningar uppstått, bland annat avseende tillgången till godkända hjälmar samt det begränsade antalet tillverkare. Mot denna bakgrund har FIM reviderat beslutet så att kravet under 2026 endast gäller vid VM-tävlingar.

Inom Svemo har verksamheten efterfrågat en tidplan för när motsvarande krav ska införas nationellt. Det kan konstateras att olika federationer och idrotter har valt olika tidpunkter för införandet. Vid det senaste mötet med Säkerhetsrådet diskuterades därför ett gemensamt införandeår samt reglering i Nationellt Tävlingsreglemente (NT).

Säkerhetsrådets förslag är att kravet införs från och med år 2030. Hänsyn ska dock tas till faktorer såsom tillgången till hjälmar för ungdomsklasser samt om någon gren bedöms vara redo att införa kravet tidigare, exempelvis i SM-klasser. Sådana avvikelser kan regleras inom respektive grens specialreglemente (SR).

### Beslut:

Styrelsen uppdrar åt Regelgruppen att införa bestämmelsen i Nationellt Tävlingsreglemente (NT) att FIM regelverk HE-02 ska gälla från och med den 1 januari 2030.

Styrelsen rekommenderar samtidigt att förare övergår till FIM-homologerade hjälmar tidigare, om möjlighet finns.

## 5.03 Arbetsordning Etiska kommittén

### Bakgrund:

Arbetsordningen för Etiska kommittén skrevs 2022 och vid tidigare styrelsebeslut är det sagt att den ska ses över en gång per mandatperiod.

### Beslut:

Styrelsen läste igenom nuvarande Arbetsordning för Etiska kommittén och fastställde den med dagens datum.

## 5.04 Teknisk kommitté

### Bakgrund:

Motocrossektionen har aviserat ett problem i och med att den tekniska kommittén inom Svemo har upplösts och inte längre är verksamma.

### Beslut:

Styrelsen uppdrar åt GS att utreda och analysera behovet av en teknisk kommitté inom Svemo.

## 5.05 Prissättning och intäktmodell GoBraap

### Bakgrund:

Inför kommande budgetår behöver styrelsen ta ställning till möjliga förändringar av Svemos pris- och avgiftsmodeller. I samband med införandet av nytt verksamhetssystem förväntas förändrade driftskostnader, samtidigt som vissa serviceavgifter bedöms minska. Detta skapar behov av att se över framtida intäktmodell och ekonomisk balans.

### Beslut:

Styrelsen ger GS i uppdrag att ta fram och presentera förslag på alternativa modeller för framtida prissättning och intäktsstruktur inom Svemo. Förslaget ska presenteras vid styrelsens möte i september.

## 6. Rapporter

### 6.01 Beslut från förbundsmötet

Vid förbundsmötet den 18 april 2026 fattades ett antal beslut som dels fastställde förbundets inriktning för kommande mandatperiod, dels gav den nyvalda förbundsstyrelsen konkreta uppdrag att arbeta vidare med.

Styrelsen diskuterade tidsplan för de olika beslutens genomförande samt hur de hänger ihop med det stundande budgetarbetet. Styrelsen utsåg också ansvarig för respektive uppdrag.

## 6.02 Säkerhet

### Säkerhetsrådet

Rådet hade sitt möte måndagen den 8 juni. Mötet sköts fram en vecka pga av två mycket allvarliga olyckor. Den ena på tävlingsbana och den andra på ett evenemang utanför Svemo. Dock har båda starkt berört många inom motorsportfamiljen.

Det har fortsatt förts diskussioner om de nya internationella hjälmkraven. FIM (Fédération Internationale de Motocyclisme), den internationella organisationen för motorcykel- och snöskotersport, beslutade i februari 2025 att samtliga hjälmar ska vara FIM-homologerade från och med den 1 januari 2026.

Styrelsen har därför bett om en samlad bedömning från Säkerhetsrådet inför ett nationellt beslut. Rådet enades om att föreslå att kravet införs i NT (Nationella Tävlingsreglementet) från och med 2030. Det innebär att reglerna då kommer att gälla för samtliga klasser och grenar. Ett eventuellt undantag kan bli aktuellt för ungdomsklasser, beroende på tillgången till godkända hjälmar. Fram till dess har respektive sektion möjlighet att successivt införa kravet inom sina verksamheter.

Den internationella vattensportorganisationen UIM har egna hjälmkrav. Nationellt tillämpas i dagsläget Svemos kravlista för hjälmar.

Sektionernas fokusområden gicks igenom under mötet. Det var glädjande att konstatera att flera sektioner har gjort tydliga framsteg sedan föregående möte.

Svemos krisplan behöver justeras på några punkter. Fredrik Hansson kommer att sammanställa ett förslag till revidering.

Mötet diskuterade även möjligheten att dokumentera så kallade "AJ"- och "OJ"-incidenter vid träningar och tävlingar. Syftet är att identifiera, analysera och förebygga potentiella olyckssituationer innan de leder till faktiska olyckor.

Vidare diskuterades de fall där vårdnadshavare önskar få en licensindragning hävd efter misstänkt hjärnskakning. Se även informationen nedan.

### Medicinska rådet

Rådet höll sitt senaste möte den 10 juni. Följande frågor behandlades bland annat: De två mycket allvarliga olyckor som inträffade under maj månad diskuterades.

Rådet behandlade även flera aktuella ärenden rörande hjärnskakningar, där vårdnadshavare till minderåriga förare har önskat att licensspärrar ska hävas i förtid. Frågan diskuterades ingående och rådet konstaterade att det finns behov av ett utökat informationsarbete kring attityder och kunskap om misstänkt hjärnskakning, med särskilt fokus på föräldrar och vårdnadshavare. Vikten av en enhetlig hantering och medicinskt grundade bedömningar betonades.

Rådet såg också över regelverket för hjärnskakningar och de tidsramar som gäller för att få en licensspärr omprövad. Mötet enades om att den drabbade utövaren måste uppsöka läkare inom 24 timmar från skadetillfället för att en prövning av licensspärren ska kunna genomföras. Om läkarundersökning inte sker inom denna tidsram kvarstår licensspärren och kan inte hävas i efterhand.

Information om detta kommer att uppdateras på Svemos webbplats samt i berörda regelverk.

Med anledning av ett antal inträffade incidenter och de synpunkter som inkommit från förare och klubbar diskuterades även sjukvårdsberedskapen vid tävlingar. Rådet

betonade vikten av att rätt medicinsk kompetens och ändamålsenlig utrustning finns på plats för att säkerställa en god och trygg hantering av olyckor och skador.

Ersättningen för CMO (Chief Medical Officer), en läkare med särskild FIM-licens som krävs vid EM- och VM-tävlingar, behandlades också. Ersättningsnivån har varit oförändrad i tolv år och rådet ställde sig bakom en uppdatering. Den nya ersättningen kommer att gälla från och med 2027. Mer information kommer att publiceras på Svemos webbplats.

Nästa möte planeras till hösten och förhoppningen är att det då ska kunna genomföras gemensamt med Säkerhetsrådet.

## 6.03 Rapport IT/GoBraap

Projektet följer i huvudsak plan med flera leveranser tidigare än ursprunglig tidplan, där licensmodul, startnummer och serierhantering utvecklas enligt prognos. Arbetet med tävlingsmodulen påbörjas under kommande period och bedöms som projektets mest omfattande del. Riskbilden är över lag stabil med fokus på förändringsledning, leverantörsberoende och externa integrationer. Styrelsen informerades även om planerade aktiviteter kopplade till budget 2027, utbildningsinsatser och onboarding av föreningar inför införandet av det nya verksamhetssystemet.

## 6.04 Strategiarbete

Erik Henriksson och Sara Wiggberg rapporterade från personaldagen den 4 juni, som leddes av Thomas Bergström från RF. Dagen fokuserade på att koppla samman Svemos verksamhetsplan med Idrottens Strategi 2035 och identifiera prioriterade utvecklingsområden. Kansliet enades om fyra delmål: att idrotten ska vara utvecklande, utmanande och rolig, att idrottsrörelsen ska vara trygg, inkluderande och jämställd, att ledarskap inom idrottsrörelsen ska vara attraktivt samt att föreningar och förbund ska ha en stark finansiering. Arbetet kommer nu att organiseras utifrån dessa mål och verksamhetsplanen.

Personaldagen utgjorde även startpunkten för arbetet med en ny långsiktig strategi för Svemo. Målsättningen är att kunna presentera ett strategidokument för perioden 2028–2035 vid Förbundsmötet 2028. Sara Wiggberg och Erik Henriksson återkommer till styrelsemötet i september med förslag på arbetsprocess och tidsplan. Styrelsens delaktighet och ägarskap i strategiarbetet bedöms vara en viktig framgångsfaktor.

## 6.05 Verksamhetsplan

Verksamhetsplan och strategisk inriktning framåt

Verksamhetsplanen tydliggör Svemos strategiska inriktning utifrån fyra prioriterade fokusområden och utgör grund för kansliets arbete under perioden hösten 2026 till 2028, samt för den fortsatta strategiprocessen mot 2028–2035. Arbetet ska bedrivas enligt en fastställd process och tidslinje, där styrelsens samlade involvering, löpande dialog och ansvarstagande utgör centrala förutsättningar för genomförande och uppföljning.

## 6.06 Rapport möte med Söderberg & Partners

Möte har genomförts med Söderberg & Partners där nuvarande försäkringslösningar och framtida möjligheter diskuterades. Samtalen var konstruktiva och fokuserade på hur Svemo framgent kan vidareutveckla och anpassa sina erbjudanden för att möta förändrade behov och stärka konkurrenskraften. Även övergripande frågor kring marknadsförutsättningar och utvecklingsinriktning berördes.

## 6.07 Kanslirapport

GS informerar om vad som är på gång på kansliet, bland annat om personalläget, strategiarbetet och medarbetarundersökningen. Fortsatt så gavs en lägesbild gällande Riksidrottsgymnasiet, samt en genomgång av licensläget för året.

## 6.08 Rapport från RF:s Internationella råd

Hedersordförande Håkan Leeman representerar Svemo i RF:s Internationella råd och har lämnat följande rapport från det senaste mötet.

Internationella rådet diskuterade aktuella frågor inom den internationella idrotten. Fokus låg på Rysslands och Belarus deltagande i internationella tävlingar, det ökande kommersiella inflytandet över internationella evenemang samt arbetet med god styrning och regelutveckling inom idrottsorganisationer. Rådet konstaterade också att de så kallade Enhanced Games inte fått något större genomslag.

Håkan Leeman redogjorde för läget inom Internationella Motorcykelförbundet (FIM). FIM var ett av de första internationella förbunden som stängde av Ryssland och Belarus efter invasionen av Ukraina och ser i dagsläget ingen anledning att ändra sitt ställningstagande. Han lyfte även att den pågående krisen i Hormuzsundet riskerar att kraftigt öka kostnaderna för internationella resor och därmed påverka både förbund och aktiva. Vidare informerades rådet om kommande val inom det europeiska motorcykelförbundet, där hela styrelsen står inför omval, samt om betydelsen av ett nära nordiskt samarbete i internationella valfrågor.

Håkan betonade också att idrottsrörelsen framöver behöver stärka sin förmåga att hantera kommersiella frågor i takt med att externa aktörers inflytande ökar.

Rådet informerades även om pågående diskussioner inom den internationella olympiska rörelsen, bland annat kring vilka idrotter som ska ingå i framtida olympiska spel och frågan om prispengar till OS-deltagare. Internationella val inom olika idrottsförbund och deras konsekvenser för svensk idrott lyftes också fram.

Inför ett gemensamt möte om internationella idrottsevenemang diskuterades bland annat samverkan med kommuner och regioner, regeringens roll vid större evenemang i Sverige samt de höga kostnaderna för att ansöka om värdskap för internationella mästerskap.

Rådet fick även en presentation av Danmarks internationella idrottsstrategi samt information om arbetet med könstestning inom idrotten. Slutligen informerades rådet om RF:s internationella arbete och kommande utbildningsinsatser inom nordiskt ledarskap. Nästa möte hålls den 13 oktober 2026 i Stockholm.

## **6.09 Rapport arbetsmiljöinsatsen kansliet**

Styrelsen beslutade inför förbundsmötet att genomföra en arbetsmiljöundersökning i samarbete med Feelgood. Efter dialog med den fackliga klubben på Svemos kansli samt den nyttillträdda ordföranden bedömdes att den återkommande medarbetarundersökningen med vissa mindre anpassningar även kunde användas för detta ändamål.

Undersökningen har genomförts och resultaten har gått igenom tillsammans med kansliets medarbetare, ordförande Jesper Christensen och ledamot Lars Pärnebjörk.

Arbetet med identifierade förbättrings- och åtgärds punkter pågår fortlöpande. Arbetsmiljöarbetet är en kontinuerlig process som följs upp löpande inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

## 7. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är onsdag den 19 augusti 2026 klockan 19.00 på Teams.

## 8. Avslutning

Ordförande Jesper Christensen tackade deltagarna och avslutade dagens möte.

Vid protokollet

Ordförande

Anna Westling

Jesper Christensen

Godkänt via mail 2026-06-18

Justerare

Ola Hansson

Godkänt via mail 2026-06-18