Protokoll styrelsemöte nr 12 2026

2026-11-11 Teams

Deltagare Svemo

Jesper Christensen	Ordförande
Lars Pärnebjörk	Ledamot
Lotta Kronåker Boström	Ledamot
Ola Hansson	Ledamot
Pelle Larsson	Ledamot
Susanna Hansson Öberg	Ledamot
Ulla Peterson	Ledamot
Sara Wiggberg	Tillförordnad Generalsekreterare
Anna Westling	Strategiskt ledningsstöd

Gäster

Mikael Winros	Sammankallande Valberedningen
Tony Olsson	Förbundsstrateg närvarade under punkt 6.05
Eva Ericson	Ekonomiansvarig närvarade under punkt 4 & 5.01
Anna Arnér	Kommunikations- och projektansvarig närvarade under punkt 6.10

1. Mötets öppnande samt godkännande av dagordningen

Ordförande Jesper Christensen öppnade dagens möte.

2. Val av justerare

Ulla Peterson valdes att justera dagens protokoll.

3. Föregående protokoll

Styrelseprotokoll nr 10 2026 lades till handlingarna.

Styrelseprotokoll nr 11 2026 lades till handlingarna.

4. Resultatrapport

Resultatet till och med oktober är fortsatt bättre än budget, även när kostnaderna för Azure/Microsoft har inkluderats.

Intäkterna från förarlicenser ligger fortfarande under budget, vilket påverkar det totala intäktsutfallet negativt.

Personalkostnaderna för kansliet är något lägre än budgeterat. Även verksamhetskostnaderna för sektioner och kommittéer ligger under budget. Kostnaderna för TA-systemet är likaså lägre än budgeterat. GoBraap visar ett utfall under budget, trots att kostnaderna för lanseringsresorna belastar det aktuella kostnadsstället.

5. Ärenden

5.01 Budget

Bakgrund:

Slutversion av 2027 års budget kunde på styrelsemötet den 11 november presenteras i sin helhet för styrelsen.

T.F. GS har tillsammans med kanslipersonal arbetat igenom samtliga kvarvarande intäkts- och kostnadsposter som återstod att göra klart i 2027 års budget.

Ett gediget arbete har genomförts och som naturligtvis också har innefattat att föreslå hur styrelsens tidigare beslut om justering av licenskostnader inför 2027 bör genomföras för att få 2027 års budget i balans.

Beslut:

Styrelsen konstaterade att den presenterade budgeten för 2027 är i balans och att styrelsens tidigare fattade beslut är implementerade i den slutliga budgetversionen.

Styrelsen beslutade att fastställa budgeten för verksamhetsåret 2027 i enlighet med den presenterade slutversionen.

5.02 Ansökan om förlängning av snöskoterprojektet

Bakgrund:

Snöskotersektionen har under 2025 och 2026 testat ett projekt som ska göra det lättare för förare att kunna ta steget till att börja tävla. Då Snöskotersektionens konstellation helt har bytts ut sedan projektet drog igång har nuvarande konstellation inte haft möjlighet att prioritera detta men ser nu att det finns tid och möjlighet att få till flertalet tävlingar inom Svemos regi. Tävlingar som antingen inte blir av eller som annars hade arrangerats i konkurrerande verksamhet.

Beslut:

Svemo Styrelse godkände Svemo Snöskotersektions ansökan om att förlänga projektet med 3 år.

5.03 Ansökan om Hard Enduro VM 2027

Bakgrund:

KONG Arrangörs- och Idrottsförening (i samverkan med KONG Gruppen AB) ansöker härmed hos Svemo att genomföra Forza Orza den 19–21 augusti 2027 i Orsa Grönklitt.

Upplägget är samma som årets premiärevent:

1. Deltävling inom FIM HEWC
2. Tävling inom Enduro typ 2
3. Tävling inom Hard Enduro

Beslut:

Styrelsen beslutade att bifalla ansökan om att arrangera Hard Enduro VM 19–21 augusti 2027 i Orsa Grönklitt.

5.04 Översyn uppdragsbeskrivning sektioner

Bakgrund:

Det är värdefullt att samtliga sektioner har en tydlig och aktuell uppdragsbeskrivning, som klargör för vilket uppdrag de har och vad som förväntas av dem. Den befintliga uppdragsbeskrivningen behöver ses över och uppdateras, då den i vissa delar är onödigt omfattande och innehåller uppgifter som inte längre är korrekta.

Beslut:

Styrelsen gav GS i uppdrag att ta fram en uppdaterad version till ett kommande möte.

5.05 Tillsättning av generalsekreterare

Bakgrund:

Sara Wiggberg har varit tillförordnad generalsekreterare för Svemo sedan juli 2026. Under denna period har styrelsen haft möjlighet att följa arbetet och utvärdera förutsättningarna för ett långsiktigt tillsättande av rollen som generalsekreterare.

Styrelsen gick igenom de önskemål och krav som ställs på rollen som generalsekreterare samt diskuterade behovet av en långsiktig lösning för organisationen.

Beslut:

En enig styrelse beslutade att ge ordföranden i uppdrag att anställa Sara Wiggberg som generalsekreterare för Svemo, med omedelbart tillträde.

Endast styrelsens förtroendevalda deltog i behandlingen av denna punkt.

6. Rapporter

6.01 IT/GoBraap

Arbetet med GoBraap intensifieras alltmer, men samtidigt går arbetet enligt plan både i tid och budgetmässigt. Kansliet har jobbat med att skapa ett arbetsflöde kommande 1–2 månader för att säkra informationsflöde och resurser.

6.02 Säkerhet

Säkerhetsrådet och Medicinska rådet

Råden har fått ett utkast till ny Svemo Krisplan för kommentarer före 20261107.

Råden har inte haft något möte sedan förra styrelsemötet.

Planering pågår för fullt inför det fysiska mötet; helgen 21–22 november.

6.03 Mötesplan 2027

En mötesplan för Svemo styrelse för 2027 och inledningen av 2028 har tagits fram. I förslaget har antalet styrelsemöten minskats och större fokus lagts på fysiska möten framför digitala möten via Teams. Bedömningen är att fysiska möten skapar bättre förutsättningar för dialog, samarbete och ett mer effektivt styrelsearbete, vilket förväntas bidra till bättre resultat.

Mötesplanen presenteras som en rapportpunkt vid detta möte. Beslut om den föreslagna mötesplanen avses fattas vid styrelsens decembermöte.

6.04 Rapport Valberedningen

Valberedningen har under hösten arbetat med att kartlägga behoven samt förbereda kommande val och tillsättningar av sportsektionerna för enduro, motocross, trial samt vattensport.

- Regelbundna avstämningsmöten har genomförts under maj, augusti, september & november.
- Dialog har förts med sektionerna om kommande behov och förändringar.
- Kontakt har tagits med personer vars mandat löper ut för besked kring omval eller avstående.
- Valberedningen har även deltagit vid ett antal styrelsemöten samt på Miljöforum för att fånga upp kompetens- och verksamhetsbehov.
- En öppen nominering har lagts ut på svemo.se för att bredda kandidatunderlaget, med sista nomineringsdag den 1 november.
- Arbetet pågår nu aktivt, med samtal till aktuella kandidater för att stämma av intresse och förutsättningar för uppdrag.

Nästa steg: Slutföra kandidatsamtalen, följa upp eventuella kvarstående vakanser och därefter sammanställa valberedningens förslag inför kommande val.

6.05 Rapport Nordiskt Möte

Tony Olsson från Svemo kansli tillsammans med Svemo ordförande representerade Svemo vid Nordic Motorsport Council (NMC) i Oslo den 16–18 oktober, då Tf. GS Sara Wiggberg hade förhinder.

Mötet inleddes på fredagseftermiddagen med en välkomsthälsning från värdorganisationen NMF. Därefter presenterade norska Söderberg & Partners den försäkringssituation och de utmaningar som NMF för närvarande arbetar med. Håkan Leeman deltog också under mötet och gav en uppdatering om aktuella frågor inom FIM:s styrelse samt förberedelserna inför

kommande General Assembly. Roy N. Wetterstad rapporterade från FIM Europe, vilket gav deltagarna värdefull information från båda våra internationella förbund.

Lördagen inleddes med att de nordiska förbunden redovisade verksamhet, framgångar och utmaningar från det gångna året. Därefter presenterade NMF ett pågående projekt kring kartläggning och analys av skadestatistik inom motocross. Projektet befinner sig fortfarande i ett utvecklingsskede, men de preliminära resultaten och den metodik som presenterades var mycket intressanta. NMF:s ambition är att på sikt integrera detta arbete i GoBraap, vilket skulle kunna skapa möjligheter även för Svemo att använda motsvarande verktyg i framtiden.

På söndagsmorgonen diskuterade representanter från NMF, SML och Svemo en förfrågan från FIM Europe om att införa en ny tävlingsklass för förare mellan 14 och 16 år i samband med VM-tävlingarna i snöskoter i Finland och Norge. SML:s generalsekreterare tar frågan vidare i dialogen med FIM Europe. De nordiska förbunden uttryckte en försiktigt positiv inställning till förslaget, samtidigt som flera frågor behöver utredas vidare innan ett slutligt ställningstagande kan göras.

6.06 Rapport RIF

GS Sara Wiggberg och Ulla Peterson informerade om helgens stora mötesplats för svensk idrott, Riksidrottsforum. De två var Svemos representanter på plats och bidrog till de diskussioner och frågeställningar som forumet uppmärksammade, tex LOK-stöd, jämställdhet och digitaliseringsstrategi. Sara och Ulla kompletterade även med muntlig rapport.

6.07 Rapport IUP

Bolaget har fortsatt utmaningar avseende lönsamhet och likviditet, vilket medfört att byggnationer och förbättringsarbeten har behövt bromsas. Möjligheterna att ta in externa finansiärer eller nya ägare undersöks. Diskussionerna med GoBraap pågår och Sara Dutina ansvarar för dialogen mellan parterna. Underlag och svar ska lämnas till Daniel GoBraap den 6 november. Status kommer att behandlas vid styrelsemötet den 2 december.

Ett nytt avtal har tecknats med Orienteringsförbundet. Flera andra förbund, däribland Innebandyförbundet, är aktuella för kommande samarbeten.

Utbildningsverksamheten inom Svemo visar åter en positiv utveckling avseende antal deltagare. Ökningen påverkas bland annat av obligatoriska utbildningar såsom Return to Race. Roadracing uppvisar särskilt god utbildningsaktivitet i förhållande till antal utövare. Samtliga discipliner har en god utveckling. Sedan starten 2020 har cirka 40 000 personer utbildats via IUP fram till 2026.

6.08 Kanslirapport

Allmänt

GS informerade om att den senaste perioden varit händelserik med internationella möten och representation från Svemo; tex Nordiskt möte i Oslo, FIM:s Generalsekreterarmöte i Kairo, FEMA:s Safe Mobility Conference och UIM:s General Assembley. Kansliet fick besök av Svenska Bilsportförbundets kansli, ca 10 personer – en lyckad träff med utbyten av erfarenheter och samarbetsidéer. Tf GS informerade vidare om att det jobbats intensivt med att det verkställa styrelsens beslut kring nya licenspriser, de släpptes 5 november. Svemo är inne i en aktiv och utvecklande fas på flera sätt.

Personal och organisation

Personalens utveckling och mer verksamhetsöverskridande arbetssätt har fortsatt. Det har skapat positiva effekter i lösningar och verksamhetsutveckling. Stor vikt har lagts vid en god planering för december generellt och jul/nyår specifikt då licensförsäljningen öppnat i GoBraap. GS informerade om att den nya organisationen fortsätter att finjusteras och är i ständig rörelse samtidigt som den alltmer börjar sätta sig.

Potentiella projekt/samarbeten

GS informerade om två projektansökningar som Svemo är en del av, en till FIM och en till Erling Perssons stiftelse. Båda avser kommande år och besked ges runt årsskiftet. De ligger båda i linje med det utvecklingsarbete kring sporterna, barn- och unga och trygghetsarbete som Svemo arbetar med.

Strategi- och verksamhetsplan

Arbetet fortskrider. Se separat rapport från Erik Henriksson som ansvarar för strategiarbetet.

6.09 Kontaktpersonsrapport

Samtliga kontaktpersoner kompletterade sina skriftliga rapporter från sina respektive ansvarsområden.

6.10 Motorsportforum 13-14 mars 2027

Arbetet med Motorsportforum 2027 utvecklas positivt och fortskrider enligt plan. Forumet arrangeras i Värmekyrkan i Norrköping den 13–14 mars, med öppet hus på Svemos kansli den 12 mars. Planeringen präglas av ett stort engagemang med fokus på inspirerande programinnehåll, föreningsutveckling, externa samarbeten och Svemos Eldsjälspriser. Förutsättningarna för ett uppskattat och innehållsrikt forum bedöms som mycket goda.

Anna Arnér, kommunikations- och projektansvarig, rapporterade till styrelsen och presenterade en mycket inspirerande PowerPoint som gav en positiv bild av det pågående arbetet och den spännande utvecklingen inför Motorsportforum 2027.

6.11 Ordföranderapport

Ordförande Jesper Christensen rapporterade om Tony Rickdssons, sexfaldig individuell världsmästare i Speedway, inval i FIM Hall of Fame. I samband med ceremonin har ordföranden samt en svensk journalist bjudits in att närvara vid arrangemanget hos FIM.

Vidare lämnades en sammanfattning av den gångna kommissionshelgen tillsammans med FIM Europe, där aktuella frågor och arbetet inom organisationen berördes.

Ordföranden informerade även om det kommande valet inom FIM. Styrelsen är överens om hur Svemo kommer att rösta i valet.

7. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är lördag den 12 december 2026 klockan 09.00 Stockholm.

8. Avslutning

Ordförande Jesper Christensen tackade deltagarna och avslutade dagens möte.

Vid protokollet

Anna Westling

Ordförande

Jesper Christensen

Godkänt via mail 2026-11-17

Justerare

Ulla Peterson

Godkänt via mail 2026-11-17