

2015



Svenska Motorcykel- och  
Snöskoterförbundet  
Box 2314  
600 02 NORRKÖPING  
Tel. 011-23 10 80  
[www.svemo.se](http://www.svemo.se)

## Administrera tävling

### Steg 1

## Ansökan om tävling



[[Här kan du läsa en enkel guide hur du arrangerar en tävling i SVEMO TA](#)]

## **Innehåll**

Förberedelse.....	3
Ansökan .....	5
Granskning av ansökan.....	7
Nästa steg .....	8
Förklaring av ikoner vid nationell/internationell tävling.....	9

## Förberedelse

För att en klubb ska kunna använda **SVEMO TA** måste klubben vara ansluten till **IdrottOnline Klubb**. Den person som klubben utser som IdrottOnline Klubb-ansvarig ansluter klubben och får de första inloggningsuppgifterna. Det är IdrottOnline Klubb-ansvarige som sedan kan tilldela olika behörigheter/rättigheter till sina klubbmedlemmar.

För att en klubbmedlem ska få behörighet att söka och arrangera tävlingar måste han/hon få rollen 'Administratör TA' tilldelad av den egna klubbens IdrottOnline Klubb-ansvarige. Det är möjligt för en och samma person att ha flera roller tilldelad sig. Alla som ska arbeta med att arrangera en tävling och ha tillgång till systemet måste få rollen 'Administratör TA'. Det finns ingen begränsning i hur många som kan ha den här rollen i klubben. Rollerna styr du i IdrottOnline. Personen måste dessutom finnas med i föreningens egna register i IdrottOnline. Om han/hon inte finns med måste personen läggas till där vilket huvudadministratören gör.



The screenshot shows a search form titled "Sök person" with two sections: "Förfinad Sökning" and "Avancerad sök".

**Sök person**

Förnamn:  Efternamn:

[Förfinad Sökning](#)

Postnummer:  Födelseår i intervall:  till

Postort:  Födelsemånad i intervall:  till

Kön:  Man  Kvinna  Båda  IdrottsID:

Personnummer:  Grupp:

**Avancerad sök**

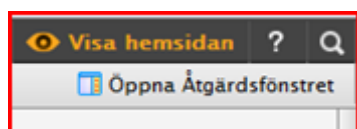
RFID:  Organisationstyp:

Kategori:  Födelsedatum:

- Personregister > Förfina Sökning > Avancerad Sökning > Skriv in Förnamn och Efternamn på personen som ska få rollen 'Administratör TA'.  
Finns inte personen i registret måste den läggas till.
- Klicka på rätt namn i Sökresultatet. En ny ruta kommer fram med personens uppgifter. Klicka på fliken Roller > Lägg till roll.  
En ny ruta kommer fram där du väljer Kategori och därefter Roller > 'Administratör TA'.

När rollen som Administratör TA är tillsatt måste klubben även tillsätta rättigheter till den som nu är Administratör TA. Detta gör man via klubbens hemsida i IdrottOnline.

Klubben loggar in på sin IdrottOnline-hemsida. Klickar sen på "Öppna Åtgärdsfönster" uppe till höger.



Till höger öppnas nu åtgärdsfönster. Klicka där på "Tilldela medlems- /skribent- /redaktörs- /administratörsrättigheter"



Där kan klubben söka fram rätt person och tilldela rättigheterna personen ska ha. I det här fallet ska det vara en grön prick på "Interna sidor".



När rättigheten här är tilldelad ska personen få inloggningsuppgifter skickade till den e-postadress som är registrerad i klubbens register.

## Ansökan

Efter att klubbens IdrottOnline Klubb-ansvarige delat ut roller kan dessa personer logga in på SVEMO TA via klubbens egna IdrottOnline Klubb-hemsida. Logga in via föreningens hemsida och klicka på fliken 'Svemo TA' som finns högst upp på sidan.



Klicka på knappen "Ansök tävling" eller "Jag vill ansöka om ny tävling" för att ansöka om att arrangera en tävling.

Anmälan till tävling **Ansök tävling** Min Profil Logga ut

SVEMO TÄVLINGSADMINISTRATION  
SVERIGES MOTORCYKL- OCH SNÖSKOTERFÖRENING

Startsida  
Min profil  
Administrera  
Tävling

**Välkommen till det nya tävlingsadministrationsverktyget för anmälning och hantering av tävlingar, SVEMO TA.**

Hej Klubb Admin Borlänge Snöskoterklubb,

Till vänster finns olika val speciellt anpassade för dig som medlem, dessa är kopplade till din profil.

Snabblänkar - Förare

**Jag vill anmäla mig till en tävling**

Till vänster finns Min profil, innan du anmäler dig, fyll i uppgifter om ditt fordon. Anmälan till tävling, hittar du också, högst upp till vänster i menyraden med knappar.

Snabblänkar - Arrangör

**Jag vill ansöka om ny tävling**

För arrangör, ansökan om tävling. För sista ansökningsdatum se NT.

**Jag vill administrera tävlingar**

För arrangör, lägg in information om tävling, funktionärer och TR när tävlingen är godkänd för detta.  
För arrangör, anmälnings- och resultatadministreringsmodul att använda i tävlingssekretariat m.fl.

*OBS! Klubb som tilldelats mästerskapstävlingar som SM, EM och VM behöver inte ansöka om dessa tävlingar igen.*

Fyll därefter i den information som efterfrågas.

Val av tävlingsklass	Tävlingsklass	Tävlingsstatus	Minsta ålder	Högsta ålder	Maskinklasser	Licenser
<input checked="" type="checkbox"/> 10	Bredd	Internationell	15	65	Visa	Visa
<input type="checkbox"/>	Cross Country	Internationell	15	65	Visa	Visa

- 1. Gren:** Ange aktuell gren
- 2. Tävlingsnamn:** Ange tävlingens namn
- 3. Tävlingsdatum:** Ange aktuella tävlingsdatum.
- 4. Tävlingsarrangör:** Ange aktuell förening som arrangerar tävlingen.
- 5. Tävlingsbana:** Ange den bana där tävlingen arrangeras, saknas permanent banan anges banan i fältet "Tillfällig tävlingsbana".
- 6. Typ av tävling:** Ange här ex. Guldhjälms om tävlingen endast innehåller Guldhjälmsklasser, Lag för Lagtävling (Klubbserie), Typ 1 eller Typ 2 etc.
- 7. Utländska förare:** Kryssa i rutan om inbjudan gäller förare utanför nordn.
- 8. Tävlingsstatus:** Välj om inbjudan avser en enskild tävling eller är en deltävling i en serie. Väljer du deltävling väljer du därefter även
- 9. Tävlingsstatus:** Ange tävlingsstatus
- 10. Tävlingsklass:** Kryssa i samtliga tävlingsklasser som ska köras i tävlingen.
- 11. Anmälningsavg:** (Den här rutan kommer visas efter att tävlingsansökan blivit godkänd.)

När du har fyllt i dina uppgifter klickar på "Spara och ansök tävling" - eller endast "Spara" om du inte vill skicka iväg din ansökan än. Nu händer följande med din ansökan (beroende på vad för typ av tävling ansökan gäller):

## Granskning av ansökan

När klubben sparat och ansökt om tävlingen går ett automatiskt meddelande till någon av:

- Förbundskansliet
- Grensektionen
- Distriktet

En av ovanstående instanser ska nu granska och godkänna din ansökan. Gäller din ansökan VM, EM, NM, SM eller annan högstatastävling är det bara förbundskansliet som kan godkänna din ansökan. Grensektionen kan godkänna alla tävlingar i respektive gren förutom VM, EM, NM, SM eller annan högstatastävling.

Distriktet kan godkänna övriga tävlingar som avgörs inom respektive distrikt.

**Gäller endast motocross.**

- Ansökan icke godkänd

Ifall ansökan av någon anledning inte blir godkänd skickas ett meddelande tillbaka till klubben med information om vad som ska kompletteras/ändras för att ansökan ska godkännas.

- Ansökan godkänd

Ifall ansökan blir godkänd publiceras den i SVEMO TA samt i tävlingskalendern på [www.svemo.se](http://www.svemo.se). Det går dock inte att anmäla sig till tävlingen än. Information som går att se i det här läget är tävlingsnamn, gren, klasser, datum och arrangör. En domare utses också till tävlingen. Domaren och arrangören får ett automatiskt meddelande om detta.

*Du kan följa förloppet på den tidsaxel som visas högst upp i fönstret 'Redigera tävling'. För att komma dit går du via startsidan i TA in på "Jag vill redigera tävlingar", letar fram klubbens tävling och väljer Redigera.*



## Nästa steg

Nästa steg blir att fylla på övrig information om tävlingen så som Heat/Tidsschema, Ekonomi, Anmälningdatum, Funktionärer och Kompletterande av tilläggsregler. För information kring detta, se manual "Klubbar – allmänt" Som du hittar på [www.svemo.se/svemota/manualer](http://www.svemo.se/svemota/manualer).



## Förklaring av ikoner vid nationell/internationell tävling

1. Klubbar ansöker om tävling i SVEMO TA. Ett mail går till Kansli/distrikt som blir uppmärksammade om att en ny tävlingsansökan kommit in. Kansli/distrikt går igenom ansökan. Klubben kan inte göra något på tävlingen förrän den blivit godkänd.



Väntar på godkännande av ansökan.

2. Kansli/distrikt godkänner ansökan om allt är ok och klubben får ett meddelande om att ansökan har blivit godkänd och vilket tillståndsnummer tävlingen kommer att få. Kansliet tillsätter en domare. Domaren får ett meddelande om att denne blivit tillsatt och klubben får ett meddelande om vilken domare som blivit tillsatt.



Ansökan godkänd

Om ansökan INTE är ok får klubben ett meddelande om vad som är fel och behöver rättas till.



Ansökan ej godkänd

3. Klubben kan nu lägga upp tillägsreglerna för tävlingen. När klubben lagt upp tillägsreglerna får tillsatt domare ett meddelande om att gå igenom tävlingens tillägsregler. Klubben kan inte göra något på tävlingen förrän den är godkänd av domaren.



Tävlingen väntar på godkännande av domare.

4. Domaren godkänner tävlingens tillägsregler. Klubben får ett meddelande om att tävlingen blivit godkänd av domaren. Klubben kan nu komma åt länken 'Arrangera' samtidigt som förarna kan komma åt tillägsreglerna och anmäla sig till tävlingen.



Tävling och tillägsregler godkänt av domare.

5. När tävlingen är genomförd och resultat inlagda i systemet ansöker klubben om godkännande av tävling/resultat. Först när klubben har gjort detta kan domaren skriva sin tävlingsrapport i systemet.



Väntar på godkännande av resultat från domaren.

6. När domaren har skrivit sin tävlingsrapport, sparat och godkänt den är tävlingen avslutad. Klubben och domaren kan läsa tävlingsrapporten.



Tävlingens resultat är nu godkänt.

**Ikon 1** från vänster beskriver tävlingsansökan

Grå ikon = ej ansökt tävling

Gul ikon = ansökt tävling, väntar nu på godkännande av beslutande organ

Röd ikon = tävlingen har ej blivit godkänd

Grön ikon = tävlingen har blivit godkänd och erhållit ett tillståndsnummer

**Ikon 2** från vänster beskriver tävlingens godkännande av funktionärer och tilläggsregler

Grå ikon = arrangören har inte ansökt om godkännande, tävlingen kan inte arrangeras

Gul ikon = arrangören har registrerat funktionärer, laddat upp tilläggsregler och ansökt om godkännande av tilläggsregler, tävling, väntar nu på godkännande av tävlingens domare

Röd ikon = tävlingen har ej blivit godkänd av tävlingens domare

Grön ikon = tävlingen har blivit godkänd, är nu öppen för anmälan av förare och tävlingen är klar för att arrangera på tävlingsdagen

**Ikon 3** från vänster beskriver tävlingens godkännande av resultat

Grå ikon = arrangören har inte ansökt om godkännande av resultat, registrering av resultat är nu möjligt

Gul ikon = arrangören har registrerat resultat och ansökt om godkännande av tävlingens domare

Röd ikon = resultatet från tävlingen har ej blivit godkänd av tävlingens domare

Grön ikon = resultatet har blivit godkänd, är nu publicerat på [www.svemo.se](http://www.svemo.se) och meddelande med resultatet har gått iväg till berörda parter.

I tävlingens Redigeraläge finns en tidsaxel högst upp där man kan följa förloppet och i vilket läge tävlingen befinner sig i.

